**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

***Дом културе "Књажевац"***

***Бранка Радичевића 1, Књажевац***

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -** УСЛУГАОРГАНИЗАЦИЈЕ ПЕТЕ ПОЗОРИШНЕ РЕВИЈЕ КРЕАТИВНОГ ОСМИШЉАВАЊА СВЕТА- ПРКОС

од 26. до 30. августа 2019. године

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.2.5/2019

деловодни број 01-199 од 22.07.2019. године

*јул 2019.године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-196 од 22.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-197 од 22.07.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – услуга организације Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС**

**ЈН бр. 1.2.5/2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| **I** | **Општи подаци о јавној набавци** | 2 |
| **II** | **Подаци о предмету јавне набавке** | 3 |
| **III** | **Tехничка спецификација** | 3 |
| **IV** | **Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова** | 4 |
| **V** | **Критеријум за доделу уговора** | 11 |
| **VI** | **Обрасци који чине саставни део понуде** | 12 |
| **VII** | **Модел уговора** | 20 |
| **VIII** | **Менично овлашћење** | 23 |
| **IX** | **Упутство понуђачима како да сачине понуду** | 24-31 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Дом културе Књажевац

Матични број: 07311192

ПИБ: 100630766

Адреса: *Бранка Радичевића 1*

Интернет страница наручиоца:www.dkknjazevac.net

Предмет јавне набавке: услуга

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15, 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Услуге

**4. Напомена уколико је у питању јавна набавка обликована по партијама**

Јавна набавка није обликована по партијама

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Маријана Ристић

Е - mail адреса: dkzoran@gmail.com

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.5/2019 је услуга организације **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** , која ће се одржати од 26-30.08.2019. године, у вечерњем термину, у Дому културе "Књажевац".

Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН 92500000 – услуге библиотека, музеја и друге у области културе.

2. Јавна набавка није обликована по партијама.

**III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Обавезе и одговорности понуђача:**

* **Да сноси трошкове хонорара за чланове жирија и селектора;**
* **Да сноси трошкове смештаја и боравка жирија и селектора;**
* **Да обезбеди прву награду за најбољу представу;**
* **Да обезбеди један пун пансион и ноћење за све учеснике сваке представе;**

**- Да понуђач у цену укључи све друге потребне трошкове за реализацију услуге у целости.**

**ПРОГРАМ МАНИФЕСТАЦИЈЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Датум** | **26-30.08.2019. године** |
| **Место** | **Дом културе "Књажевац", Бранка Радичевића 1** |
| **Извођачи** | **ВЕЧЕРЊИ ПРОГРАМ од 20:00-22:00 часа**  **26.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **27.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **28.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **29.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **30.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа и проглашење победника** |

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. УСЛОВИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75. став 1. и став 2. ЗЈН)

1) *чл. 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН -*Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2) *чл. 75. ст.1 тачка 2) ЗЈН -*  Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) *чл. 75. став 1. тачка 4) ЗЈН -* Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4) *чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН-* Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) *чл. 75. став 2. ЗЈН -* Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Прилози (средство обезбеђења)**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, заједно са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију менице и ОП обрасцем.

1.2. **Д О Д А Т Н И У С Л О В И И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА**

Право на учешће има понуђач који испуњава додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама у погледу финансијског, пословног и кадровског капацитета и то:

**- Присуство представника понуђача за време трајања манифестације 26-30.08.2019. године је обавезно.**

- Да има 5 (пет) лица у радном односу за послове који су потребни око организовања и реализовања услуге (кадровски капацитет), у моменту подношења понуде.

- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге обавезе у складу са законом, закључно са 31.12.2018. године;

- Да није имао евидентиране неизмирене обавезе (блокада рачуна) у претходне три године (2016., 2017. и 2018.) и до дана отварања понуда.

**ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПОДНОСЕ:**

**За финансијски, пословни и кадровски капацитет:**

- Уверење Пореске управе - Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (Доказ не може бити старији од 15 дана пре дана отварања понуда);

- Претрага дужника у принудној наплати, преко портала НБС на дан отварања понуда;

-Копије Уговора о раду и oбразаца ''М-А'' (потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање) за 5 (пет) запослених лица у радном односу.

2.) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. **ЗАКОНА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) ЗЈН и додатних услова из члана 76. став 2. ЗЈН а у складу са чланом 77 став 4. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1) Докази за испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН**

**- ИЗЈАВА** **О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН**за понуђача, подизвођача, члана групе понуђача (за све учеснике у заједничкој понуди) - **у зависности како понуђач наступа.** *(Обрасци из конкурсне документације)*

**- За услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона - обавезно приложити Уверење Пореске управе Министарства финансија, да је понуђач измирио све доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне пореске управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода закључно са 31.12.2018. године.**

**2) Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН**

**- Нису предвиђени**

**3) Доказ за услов из члана 75. став 2. ЗЈН**

**- ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ** (*Образац из конкурсне документације);*

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4),а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до

4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. У том случају понуђач доставља решење о регистрацији у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3. ОБРАСЦИ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**Образац 1**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

**ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/2015, 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга  *организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године****,*** број ЈН 1.2.5/2019***,*** у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН из ове конкурсне документације и то:

- понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)*  Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, Образац изјаве попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача.***

**Образац 2**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

**ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/2015, 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године***,**број ЈН 1.2.5/2019***,*** у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и ове конкурсне документације и то:

- подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;

- подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач/подизвођач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)*  Подизвођач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***Напомена:***

***Уколико понуђач наступа са више подизвођача, образац изјаве мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког подизвођача***

***Образац изјаве копирати у довољном броју примерака.***

**Образац 3**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

**ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/2015, 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник члана групе понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године***,** број ЈН 1.2.5/2019***,*** у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и ове конкурсне документације и то:

- члан групе понуђача је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;

- члан групе понуђача и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- члан групе понуђача је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Као понуђач/члан групе понуђача изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)*  Члан групе понуђача:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***Напомена :***

***Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача***

***Образац изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача***

**Образац 4**

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**ИЗ ЧЛАНА 76. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и захтевом из конкурсне документације

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године*, број ЈН 1.2.5/2019***,*** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у потпуности испуњава додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН а који се односи на финансијски, кадровски и пословни капацитет .

Овај доказ односно изјаву доставља понуђач када доставља самосталну понуду као и у ситуацији када доставља понуду са подизвођачем и када се доставља заједничка понуда

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)*  Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице***

**V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Понуђач припрема понуду имајући у виду критеријум за оцењивање понуде.

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума »**најнижа понуђена цена**«.

На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће као најповољнија бити прихваћена понуда која садржи дужи рок важења понуде.

**VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

**ОБРАЗАЦ 1**

**ПОНУДА**

**1) Понуда**  бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, за јавну набавку услуга организације  **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године*, број ЈН 1.2.5/2019.

**а) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| e-mail понуђача |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| Уписан у регистар понуђача | **заокружити ДА НЕ** |
| Навести интернет старницу на којој су тражени доказ јавно достпни |  |

**б) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**в) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | (ПИБ) |  |
|  | e-mail |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке **(највише до 50%)** који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2. | **Назив подизвођача:** |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | (ПИБ): |  |
|  | e-mail |  |
|  | Телефон: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке **(највише до 50%)** који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**г) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | Адреса |  |
|  | Матични број |  |
|  | (ПИБ) |  |
|  | e-mail |  |
|  | Телефон |  |
|  | Име особе за контакт |  |
| 2. | **Назив учесника у заједничкој понуди** |  |
|  | Адреса |  |
|  | Матични број |  |
|  | (ПИБ) |  |
|  | e-mail |  |
|  | Телефон |  |
|  | Име особе за контакт |  |
| 3. | **Назив учесника у заједничкој понуди** |  |
|  | Адреса |  |
|  | Матични број |  |
|  | (ПИБ) |  |
|  | e-mail |  |
|  | Телефон |  |
|  | Име особе за контакт |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1. **Ускладу са техничком спецификацијом дајем цену**

Зајавну набавку *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године* **, број ЈН 1.2.5/2019**.

**УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

**ВРЕДНОСТ ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

**УКУПНО ПУНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

**3) Рок важења понуде** износи \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(*не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*.

**Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**Датум** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потпис и печат**

**ОБРАЗАЦ 2**

**OБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА**

**УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | **кол** | **Укупна цена без ПДВа (дин)** | **Износ ПДВ-а (дин)** | **Укпна цена са ПДВ-ом (дин)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| *Услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године* |  |  |  |  |

**Упутство за попуњавање структуре цене:**

* у колону 3 уписати укупну цену без ПДВ-а;
* у колону 4 уписати износ ПДВ-а;
* у колону 5 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

**ПОНУЂАЧ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место и датум) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Име и презиме овлашћеног лица)**

**М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:** Ову изјаву потписује понуђач-овлашћено лице, уколико понуду подноси самостално или са подизвођачем.

**ОБРАЗАЦ 3**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15,68/15) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013,104/13) са изменама и допунама, достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године***,** број ЈН 1.2.5/2019 за потребе наручиоца и то:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)***

**Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

**ОБРАЗАЦ 4**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“124/12,14/15, 68/15) и чланом 6. и 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“29/2013 104/13), дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Ова изјава даје се за јавну набавку *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године* , број ЈН 1.2.5/2019.

**ПОНУЂАЧ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место и датум) (Име и презиме овлашћеног лица)**

**М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:** **Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову изјаву потписује само понуђач.**

**Уколико се подноси заједничка понуда, ову изјаву потписује члан групе који је носилац посла.**

**ОБРАЗАЦ 5**

**Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ КАО ДОКАЗ**

**о поштовању законских прописа**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку за јавну набавку *услуга организације* **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** *, која ће се одржати од 26-30.08.2019. године* , број ЈН 1.2.5/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)***

**Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

***Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача***

**VII М О Д Е Л У Г О В О Р А**

услуга организације **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** која ће се одржати од 26-30.08.2019. године

1. **НАРУЧИЛАЦ**: Дом културе „Књажевац“, ул. Бранка Радичевића 1, 19350 Књажевац, МБ 07311192 , ПИБ 100630766, кога заступа Драгана Јанковић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и

**2**. **ДОБАВЉАЧ УСЛУГЕ** :(попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач) **Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(у даљем тексту: Добављач услуге)* **(попуњава понуђач)** ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** Брoj рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** Пословна банка:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)**

**2б. Подизвођач** -навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

**1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)**

**3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)**

**2ц. ДОБАВЉАЧ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)**

Уколико је друга уговорна страна понуђач-добављач група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даље навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћени представник групе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Добављач услуге (у уговору ће се навести назив добављача) се обавезује да изврши услугу организације **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** која ће се одржати од 26-30.08.2019. године у Дому културе "Књажевац" у оквиру вечерњег програма, а у свему према понуди добављача (у уговору ће се навести број понуде) и која је заведена код Наручиоца под бројем (у уговору ће се навести број понуде заведене код Наручиоца).

**ЦЕНА**

**Члан 2.**

Уговорена вредност за предмет јавне набавке из члана 1. овог уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

Плаћање се врши у висини 100% уговорене цене са ПДВ-ом од дана почетка манифестације.

**ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА, МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА И ДАТУМ ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**Члан 4.**

**Обавезе и одговорности понуђача:**

* **Да сноси трошкове хонорара за чланове жирија и селектора;**
* **Да сноси трошкове смештаја и боравка жирија и селектора;**
* **Да обезбеди прву награду за најбољу представу;**
* **Да обезбеди један пун пансион и ноћење за све учеснике сваке представе;**

**- Да понуђач у цену укључи све друге потребне трошкове за реализацију услуге у целости.**

**ПРОГРАМ МАНИФЕСТАЦИЈЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Датум** | **26-30.08.2019. године** |
| **Место** | **Дом културе "Књажевац", Бранка Радичевића 1** |
| **Извођачи** | **ВЕЧЕРЊИ ПРОГРАМ од 20:00-22:00 часа**  **26.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **27.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **28.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **29.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа**  **30.08.2019. године..............................Представа изабрана од стране селектора која учествује у такмичењу од 20:00-22:00 часа и проглашење победника** |

**НАПОМЕНА:** Наручилац нема никаквих додатних обавеза у погледу трошкова, хонорара, обезбеђења учесника програма.

**Члан 5.**

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

Наручилац ће плаћање извршити у висини 100% уговорене цене са ПДВ на дан почетка програма.

**НАЧИН РЕШАВАЊА СПОРОВА**

**Члан 6.**

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у противном, уговара се надлежног суда према Наручиоцу.

**Члан 7.**

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигацијама.

**Члан 8.**

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два (2) за своје потребе.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Место и датум)*  Понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(штампано име и презиме овлашћеног лица)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**  ***(Потпис овлашћеног лица)***

***(читак отисак печата)***

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице***

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА OЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*назив и седиште*)

Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати назив пословне банке)*

VIII

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**

- за корисника бланко сопствене менице за озбиљност понуде -

**ПОВЕРИЛАЦ:** ДОМ КУЛТУРЕ „КЊАЖЕВАЦ“, Бранка Радичевића 1 Књажевац

(у даљем тексту: поверилац).

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*унети серијски број менице)* може попунити у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), односно у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , као гаранцију за озбиљност понуде.

Овлашћујемо повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*динара*) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна дужника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унети податке дужника издаваоца менице - назив, место и адресу)* код банака, а у корист повериоца: ДОМ КУЛТУРЕ „КЊАЖЕВАЦ“, ул. Бранка Радичевића 1, Књажевац.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Рок важења менице износи 60 дана од дана отварања понуда.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*унети име и презиме овлашћеног лица).*

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место и датум) потпис овлашћеног лица*

**НАПОМЕНА:** Менично овлашћење умножити у потребном броју примерака.

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси понуђач самостално, менично овлашћење потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем менично овлашћење потписује и оверава овлашћено лице понуђача***

***Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) менично овлашћење потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице***

**IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Заинтересовни понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.dkknjazevac.netили на Порталу јавних набавки.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понудa се доставља **до 31.07.2019**. године **до 09,00 часова**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу:**

ДОМ КУЛТУРЕ „КЊАЖЕВАЦ“, Бранка Радичевића 1 Књажевац

**«ПОНУДА –НЕ ОТВАРАТИ»**

**за јавну набавку** услуга организације **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС, број ЈН 1.2.5/2019**

**На полеђини коверте** навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e- mail адресу.)

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуде ће се отварати јавно**, дана 31.07.2019.године,** **у Дому културе "Књажевац", Бранка Радичевића 1 у Књажевцу,** **са почетком у 09,15 часова.**

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а понуђача могу заступати овлашћени представници понуђача који до дана и сата одређеног за отварање понуда као и непосредно пре отварања понуда доставе уредно пуномоћје за заступање.

Понуда мора да садржи: Понуду чине образац понуде и остали припадајући обрасци као и сва тражена документација. Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом и конкурсом документацијом.

**Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације и у тендер који се налази у прилогу конкурсне документације, и доставља са потребним доказима.**

***3. ПАРТИЈЕ***

Није обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Дом културе Књажевац**

**Бранка Радичевића 1, Књажевац***,* са назнаком:

**„Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку**

услуга организације **Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** **, број ЈН 1.2.5/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора .

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.* Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања***.*

**Плаћање се врши у висини 100% уговорене цене са ПДВ на дан почетка програма.**

**9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може у писаном облику ***(путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail dkzoran@gmali.com)*** да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници - www.dkknjazevac.net.

Додатне информације или појашњења упутити на адресу:

Дом културе "Књажевац", Бранка Радичевића 1 Књажевац, са напоменом

**« Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку** **услуга организације Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** **, број ЈН 1.2.5/2019– НЕ ОТВАРАТИ»**

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

**Комуникација у поступку јавне набавке**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на е маил: dkzoran@gmail.com од 10-14 часова, радним данима од понедељка до петка.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **«** **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку услуга организације Пета позоришна ревија креативног осмишљавања света - ПРКОС** **, број ЈН 1.2.5/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

***16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде.**

***17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време одношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу VI конкурсне документације).

***18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке или који је претрпео или могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. указао Наручиоцу на евентуалне недостатке, неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу у изнoсу од:

1. 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
2. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара
3. 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара
4. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динарa
5. 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама
6. 0,1% процењене вредности јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара,
7. 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, тј понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Републичка  комисија  за  заштиту права  у  поступцима јавних набавки је ради повећања ефикасности у раду, поред  постојећег, отворила и евиденциони  рачун  за уплату таксе за подношење   захтева   за  заштиту  права:  840-30678845-06,  што  ће  омогућити  да  се  на ефикаснији  начин утврђују околности у вези са уплатом таксе и врши поуздана контрола уплате  тог  јавног  прихода.  Потребно  је да  подносиоци  захтева  за заштиту права врше уплате  таксе на  нови  евиденциони  рачун, с тим  да  су и  даље  у обавези  да у складу са одредбама  Закона  о  јавним  набавкама достављају  доказе  о  уплати  таксе.  У  погледу промене  броја  рачуна,  измењено  је  и упутство за уплату таксе које се са свим осталим детаљима  о начину  уплате  таксе  се  може пронаћи у оквиру банера „упутство о уплати таксе" или кликом на следећи линк: [Уплата таксе из Републике Србије](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html).

Републичка комисија је у сарадњи са Министарством финансија и Народном Банком Србије омогућила уплату таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства, а детаљне инстуркције за уплату, са навођењем IBAN и SWIFT бројева се могу пронаћи на интернет страници Републичке комисије [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs/) у оквиру банера „упутство о уплати таксе“.

Републичка  комисија  је,  ради  разјашњења  начина  уплате  таксе  за  поднети  захтев  за заштиту  права  као  и  правилног  попуњавања  налога за пренос и налога за уплату таксе, поставила  нови  банер  на  својој  интернет страници  и  објавила ново упутство  о уплати таксе  за  захтев  за  заштиту  права из Републике Србије и из иностранства. Наведено има за  циљ да праксу  овог  државног  органа на  ефикасан начин учини доступном што већем броју  корисника,  а  имајући  у  виду  отварање  новог  (евиденционог)  рачуна  за  уплату таксе за подношење захтева за заштиту права број 840-30678845-06.

У оквиру  банера „[Примери попуњених налога за пренос и уплатница](http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf)“, приказан је  начин и садржина правилно попуњених налога, док је у оквиру банера „[Упутство о уплати таксе](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)“ на  детаљан  начин  описано  који  ће  докази  о  уплати  таксе  бити  прихваћени  и која  је њихова обавезна садржина.

***21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.